

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации городского  
округа Верхнее Дуброво

  
В.К. Конопкин  
« 20 » 12 2023 года



Протокол № 3623

по установлению готовности учреждения к проведению мероприятия  
МАДОУ «Детский сад «Теремок»

(наименование учреждения)

к проведению новогодних мероприятий с 26.12.2023 по 28.12.2023 г.г.

(наименование и дата проведения мероприятия)

Комиссия в составе:

Председатель: Афанасова Е.А. – начальник отдела по культуре, образованию и социальным вопросам Администрации городского округа Верхнее Дуброво

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Члены комиссии:

1. Пятков Л.И. - начальник отдела специального режима, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Верхнее Дуброво;
2. Гордиенко В.В.- директор МКУ «Единая дежурно диспетчерская служба городского округа Верхнее Дуброво»;
3. Сизикова Ю.В. - главный специалист отдела специального режима, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Верхнее Дуброво.

Провела 20.12.2023 г.

оперативно-технический осмотр помещения МАДОУ «Детский сад «Теремок»

(наименование сооружения)

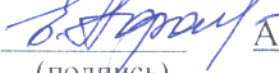
с целью установления его готовности к проведению новогодних утренников в период с 26.12.2023 по 28.12.2023 г.г.

(наименование мероприятия, дата и время проведения)

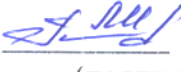
В результате оперативно-технического осмотра комиссией установлено:


№	Раздел готовности	Выявленные нарушения, подлежащие устранению
1.	Наличие нормативных документов, предусмотренных Положением о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории городского округа Верхнее Дуброво мероприятий с массовым пребыванием людей	Нарушений не выявлено
2.	Надежность конструктивных элементов зданий и сооружений, в том числе: 1) зданий, сооружений постоянного характера (трибуны, сцены, ограждения, иные конструкции); 2) конструкций временного характера (трибуны, сцены, ограждения)	Нарушений не выявлено
3.	Степень готовности территорий и помещений сооружения к приему участников и зрителей: 1) готовность маршрутов заполнения трибун, маршрутов и средств эвакуации зрителей и участников при чрезвычайных ситуациях; 2) готовность прилегающей территории (подъездные пути к сооружению); 3) готовность гардеробов и их персонала для приема зрителей; 4) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии сооружения санитарным правилам; 5) соответствие сооружения требованиям экологической безопасности; 6) соответствие сооружения требованиям по взрывобезопасности; 7) соответствие требованиям и готовность системы общественного питания и торговли в (на) сооружении и прилегающей территории	Нарушений не выявлено
4.	Готовность автотранспорта, инженерно-технических систем и оборудования, в том числе: 1) готовность систем энергоснабжения и освещения; 2) готовность систем водоснабжения и канализации; 3) готовность сцены и сценического оборудования, соответствие их правилам эксплуатации и технике безопасности; 4) готовность системы отопления; 5) готовность системы вентиляции; 6) готовность средств связи, оповещения на случай чрезвычайных ситуаций;	Нарушений не выявлено

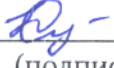
	7) готовность средств и систем противопожарной защиты, наличие плана эвакуации людей в случае пожара, инструкции, определяющей действия персонала по обеспечению эвакуации людей; 8) готовность транспортных средств сооружения к работе в условиях чрезвычайных ситуаций, наличие плана действий или договоров по привлечению сторонних транспортных средств		
5.	Наличие и готовность обслуживающего персонала	Нарушений выявлено	не
6.	Наличие и готовность общественных формирований, предприятий по охране общественного порядка	Нарушений выявлено	не
7.	Степень готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций	Нарушений выявлено	не
8.	Готовность медицинской службы	Нарушений выявлено	не

Председатель комиссии:  Афанасова Елена Александровна  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

1.  Пятков Леонид Иванович  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

2.  Гордиенко Валентин Владимирович  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

3.  Сизикова Юлия Владимировна  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Руководитель учреждения:  Калачева Алена Александровна  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)